

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

В.А. Кокшаров

«12» сентября 2024 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ
МАГИСТРАТУРЫ в 2024 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием на образовательные программы магистратуры в ФГАОУ ВО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» (далее – университет, УрФУ).

1.2. Настоящие Правила приема в Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина (далее – УрФУ, университет) составлены на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (с последующими изменениями и дополнениями);

- Приказа Минобрнауки России № 1076 от 21.08.2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок приема).

1.3. Правом на участие в конкурсе для обучения по программам магистратуры за счет средств федерального бюджета пользуются лица, успешно завершившие обучение по программам бакалавриата и специалитета (с присвоением квалификации «дипломированный специалист») и не имеющие диплома магистра. Правом на участие в конкурсе по договорам об оказании платных образовательных услуг пользуются лица, имеющее высшее образование любого уровня.

1.4. Количество граждан, принимаемых в магистратуру за счет средств федерального бюджета, определяется контрольными цифрами приема (далее – КЦП, бюджетная основа), установленными Минобрнауки России.

1.5. Сверх установленных КЦП УрФУ осуществляет прием граждан на основе договоров об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами (далее – контрактная основа).

2. Организация приема документов

2.1. Прием документов начинается **20 июня**.

2.2. Завершение приема документов:

- на очную форму обучения на места в рамках КЦП – **8 августа**;

- на очно-заочную и заочную форму обучения на места в рамках КЦП – **29 августа**;

- на очную форму обучения на места по договорам с оплатой стоимости обучения – **19 сентября**;

- на очно-заочную и заочную форму обучения на места по договорам с оплатой стоимости обучения – **24 октября**;

- на все формы обучения для иностранных граждан – **24 октября**.

2.3. Конкурс проводится отдельно по совокупности условий поступления:

- по образовательным программам;

- по формам обучения (очной, очно-заочной, заочной);
- по технологиям обучения (традиционная, дистанционная);
- по условиям финансирования (бюджетная основа, контрактная основа);
- по видам конкурса:
- прием на целевое обучение – для поступающих, указанных в разделе 6 настоящих

Правил;

• общий конкурс – для поступающих на основные конкурсные места (все остальные, за исключением поступающих в рамках приема на целевое обучение).

2.4. Поступающие в магистратуру представляют следующие документы:

- документ (копия документа), удостоверяющий личность, гражданство (паспорт или иной документ);

- диплом о высшем образовании (копия диплома);

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

- заявление на имя ректора с приложениями («Лист участника конкурса», «Лист особых условий поступления»);

- копию медицинской справки при подаче документов на следующие направления:

13.04.01 «Теплоэнергетика и теплотехника»

13.04.02 «Электроэнергетика и электротехника»

14.04.02 «Ядерная физика и технологии»

23.04.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы»

23.04.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»;

- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего;

- фотографию в печатном (размером 3х4 см) или электронном виде;

- копии иных документов по усмотрению поступающих.

2.5. Поступающий имеет право на участие в конкурсе на основании отдельных заявлений о приеме документов одновременно на различные условия обучения: одно заявление – на бюджетную основу, второе заявление – на контрактную основу.

2.6. В каждом заявлении о приеме документов поступающий указывает приоритетность зачисления отдельно для поступления на бюджетную основу, отдельно – на контрактную основу.

Поступающий на места в рамках контрольных цифр указывает следующие приоритеты зачисления:

- **приоритет целевой квоты** – на места в пределах целевой квоты;

- **приоритет иных мест** – на основные места в рамках контрольных цифр.

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами, высший приоритет имеет наименьший порядковый номер.

2.7. Поступающий указывает в «Листе участника конкурса»:

- направление подготовки;

- образовательные программы (институты);

- формы обучения;

- технологии обучения;

- условия финансирования;

- приоритеты зачисления, обозначенные порядковыми номерами.

Для каждой выбранной образовательной программы «Листы участника конкурса» заполняются при подаче заявлений.

2.8. Поступающий вправе **внести изменения в заявление о приеме**, в том числе и изменить приоритетность зачисления **до окончания приема вступительных испытаний** (п. 3.1 настоящих Правил), оформив заново «Лист(ы) участника конкурса».

2.9. Заявление о приеме на первый курс, а также необходимые документы могут быть поданы:

- **лично** поступающим;

- в **электронной форме** посредством «Личного кабинета абитуриента» (priem.urfu.ru);

- направлены поступающим **через операторов почтовой связи** общего пользования (далее – по почте) по адресу: 620002, г. Екатеринбург, ул. Мира 19, приемная комиссия УрФУ.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документов государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные пп. 2.4–2.5 настоящего раздела. Документы направляются поступающим по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения.

2.10. Поступающий несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинность поданных документов.

3. Вступительные испытания

3.1. Вступительные испытания проводятся:

- для лиц, поступающих на очную форму в рамках КЦП, – с **1 июля по 10 августа**;

- для лиц, поступающих на очно-заочную и заочную форму в рамках КЦП, – с **1 июля по 10 августа; с 19 августа по 31 августа**;

- для лиц, поступающих на очную форму с оплатой стоимости обучения, – с **1 июля по 10 августа; с 19 августа по 25 сентября**;

- для лиц, поступающих на очно-заочную и заочную формы с оплатой стоимости обучения, – с **1 июля по 10 августа; с 19 августа по 29 октября**.

3.2. Вступительные испытания могут проводиться в несколько потоков по мере поступления документов. Расписание формируется индивидуально для каждого поступающего в «Личном кабинете абитуриента» при подаче заявления о приеме.

3.3. Вступительные испытания проводятся в форме компьютерного тестирования в соответствии с «Правилами проведения вступительных испытаний для поступающих на программы магистратуры», которые размещаются на официальном сайте университета не позднее 01.06.2024 г.

3.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по стобалльной шкале. Минимальный балл вступительного испытания – 20 баллов.

3.5. Вступительные испытания проводятся с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при прохождении ими вступительных испытаний).

3.6. После объявления результатов вступительных испытаний поступающий имеет право подать апелляцию в соответствии с размещенным на официальном сайте УрФУ «Порядком подачи и рассмотрения апелляций».

3.7. Вступительные испытания проводятся на русском языке, за исключением сетевых образовательных программ, на которые вступительные испытания могут проводиться на иностранном (английском) языке.

4. Особые права и индивидуальные достижения

4.1. В качестве вступительного испытания может быть **засчитан результат, полученный поступающим на следующих олимпиадах**:

- Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» (год участия – 2022/2023 уч. г., 2023/2024 уч. г.);

- Олимпиада Федеральных университетов (год участия – 2022/2023 уч. г., 2023/2024 уч. г.);

- Международная олимпиада студентов УрФУ «Изумруд. Студент» (год участия – 2022/2023 уч. г., 2023/2024 уч. г.)

при условии **соответствия профиля олимпиады** выбранной образовательной программе магистратуры. Соответствие образовательной программы и профиля Олимпиады указываются в «Перечне соответствия направлений магистратуры УрФУ и профилей олимпиад», который размещается на официальном сайте университета не позднее 01.06.2024 г.

Сумма баллов вступительного испытания определяется для дипломантов олимпиад следующим образом: медалистам – **150** баллов, победителям – **140** баллов, призерам – **130** баллов.

4.2. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих **индивидуальных**

достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение, включаются в сумму конкурсных баллов и оцениваются следующим количеством баллов:

а) 5 баллов:

- участие в Акселераторе УрФУ, подтвержденное дипломом;
- участие в отборочном этапе Всероссийской олимпиады студентов «Я – профессионал», подтвержденное сертификатом участника;
- участие в отборочном этапе Международной студенческой олимпиады УрФУ «Изумруд. Студент», подтвержденное сертификатом участника;
- участие в отборочном этапе Олимпиады федеральных университетов, подтвержденное сертификатом участника;
- победа/призерство в отборочном этапе «Всероссийского инженерного конкурса» (год участия – 2023/2024 уч. г.).

б) 7 баллов:

- победа/призерство в Студенческой Лиге Международного инженерного чемпионата «CASE-IN», подтвержденное документом;
- победа/призерство в полуфинале «Всероссийского инженерного конкурса» (год участия – 2023/2024 уч. г.).

в) 10 баллов:

- диплом о высшем образовании с отличием, полученный в образовательных организациях Российской Федерации;
- участие в заключительном этапе Всероссийской олимпиады студентов «Я – профессионал», подтвержденное сертификатом участника;
- участие в заключительном этапе Международной студенческой олимпиады УрФУ «Изумруд. Студент», подтвержденное сертификатом участника;
- участие в заключительном этапе Олимпиады федеральных университетов, подтвержденное сертификатом участника;
- победа/призерство в финале «Всероссийского инженерного конкурса» (год участия – 2023/2024 уч. г.);
- победа/призерство в Акселераторе УрФУ, подтвержденное дипломом;
- чемпион/призер Олимпийских игр, Всемирных универсиад, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр;
- победа/призерство в чемпионатах мира, Европы, России при наличии спортивного звания не ниже мастера спорта (год участия – 2020–2024 гг.).

г) 15 баллов:

- прохождение военной службы по призыву, военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Участие в разных этапах и (или) победа/призерство в одном мероприятии **не суммируются** – учитывается наиболее высокий результат. Сумма баллов, начисленных за индивидуальные достижения, **не может быть более 30 баллов**.

5. Зачисление в магистратуру

5.1. В УрФУ устанавливается следующий порядок зачисления для всех форм обучения на бюджетной основе:

- **прием на целевое обучение:** - в порядке убывания суммы набранных конкурсных баллов;
- **общие основания:** - в порядке убывания суммы набранных конкурсных баллов.

Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема оригинала документа установленного образца **представили оригинал документа об образовании:** в бумажной форме (лично поступающим или через

операторов почтой связи) или в электронной форме (посредством проставления отметки о представлении оригинала документа об образовании в «Личном кабинете абитуриента УрФУ»).

Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест. При зачислении определяется наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу.

5.2. При равенстве суммы конкурсных баллов поступающие ранжируются в следующем порядке:

- имеющие более высокую сумму баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний и индивидуальных достижений;

- имеющие более высокую сумму баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний;

- имеющие более высокий средний балл оценок, указанных в документе об образовании.

5.3. Процедура зачисления поступающих **на очную форму обучения** в рамках КЦП:

- **12 августа** – формируются и размещаются на официальном сайте и информационном табло приемной комиссии конкурсные списки поступающих на очную форму обучения, допущенных к зачислению на места в пределах целевой квоты и на основные места в рамках КЦП;

- **13 августа в 17 часов** (по местному времени) – завершается прием оригиналов документов об образовании от лиц, поступающих на места в рамках целевой квоты;

- **14 августа** – издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, поступающих на места в рамках целевой квоты;

- **15 августа в 17 часов** (по местному времени) – завершается прием оригиналов документов об образовании от лиц, поступающих в рамках КЦП;

- **16 августа** – издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, поступающих в рамках КЦП по очной форме обучения.

5.4. Процедура зачисления поступающих **на очно-заочную и заочную форму обучения** в рамках КЦП:

- **2 сентября** – формируются и размещаются на официальном сайте и информационном табло приемной комиссии списки поступающих на очно-заочную и заочную форму обучения, допущенных к зачислению на места в пределах целевой квоты и на основные места в рамках КЦП;

- **3 сентября в 17 часов** (по местному времени) – завершается прием оригиналов документов об образовании от лиц, поступающих на места в рамках целевой квоты;

- **4 сентября** – издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, поступающих на места в пределах целевой квоты;

- **5 сентября в 17 часов** (по местному времени) – завершается прием оригиналов документов об образовании от лиц, поступающих на места в рамках КЦП;

- **6 сентября** – издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, поступающих в рамках КЦП по очно-заочной и заочной формам обучения.

5.5. Приказы о зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг формируются с 1 июля по 31 октября из числа лиц, участвующих в конкурсе, заключивших договор и оплативших обучение.

5.6. Зачисление в магистратуру производится отдельно на каждую образовательную программу согласно конкурсным спискам поступающих.

5.7. Зачисление на разные формы обучения осуществляется по отдельному конкурсу. Лица, не прошедшие по конкурсу на очную форму обучения, могут участвовать в конкурсе на конкурсные места по очно-заочной и заочной форме обучения с теми же результатами экзаменов в соответствии с указанными приоритетами.

Лица, зачисленные на очную форму обучения на бюджетной основе, не участвуют в зачислении на очно-заочную и заочные формы обучения на бюджетной основе.

5.8. Поступающие на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисляются в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме. Зачисление на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр.

5.9. Информация о зачислении формируется в виде отдельных списков без указания фамилии, имени, отчества поступающих и размещается на официальном сайте университета в день издания приказов о зачислении.

6. Особенности организации приема поступающих на целевое обучение

6.1. Организация приема поступающих на целевое обучение регламентируется Порядком приема (раздел XII).

6.2. Прием поступающих на целевое обучение **проводится по отдельному конкурсу** в рамках целевой квоты.

6.3. Прием на целевое обучение осуществляется в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

6.4. Прием на места в пределах целевой квоты проводится в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, размещенными федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом, указанным в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее – заказчик целевого обучения), на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа России» (далее – ЕЦП «Работа России»).

6.5. Информация о количестве мест, выделяемых в УрФУ по целевой квоте, размещается на сайте университета не позднее 10.04.2024 г.

6.6. Зачисление поступающих на места по целевой квоте проводится по процедуре и в сроки, указанные в разделе 5 настоящих Правил при условии, что заявка поступающего на заключение договора о целевом обучении одобрена заказчиком целевого обучения на ЕЦП «Работа России».

7. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

7.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее – иностранные граждане), в УрФУ для получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан (далее – квота Правительства РФ), а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

7.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- в пределах квоты Правительства РФ (постановление Правительства РФ от 25.08.2008 г. № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования»);
- в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства РФ от 22.06.1999 г. № 662 и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации (граждане Республики Беларусь, Республики Таджикистан, Кыргызской республики, Республики Казахстан);
- в соответствии с Федеральным законом от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

7.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в УрФУ иностранный гражданин предоставляет в приемную комиссию следующие документы:

- оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства (в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»). Документ, удостоверяющий личность и гражданство, должен иметь перевод на русский язык, заверенный в установленном законом порядке;

- оригинал или копию документа установленного образца об образовании либо оригинал или копию документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации на уровне соответствующего документа установленного образца в порядке, установленном Федеральным законом или международными договорами;

- оригинал или копию свидетельства о признании иностранного образования, кроме иностранных граждан, поступающих в пределах квоты Правительства РФ;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании;

- оригиналы или копии документов, подтверждающих статус соотечественника (ст. 17 Федерального закона № 99-ФЗ);

- направление Минобрнауки России при поступлении на обучение в пределах квоты Правительства РФ;

- фотографию размером 3х4 см.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на фамилию, имя и отчество (при наличии), указанные во въездной визе.

7.4. Formой вступительного испытания для иностранных граждан является устный экзамен по направлению подготовки, который сдается в сроки, установленные п. 3.1 настоящих правил.

7.5. Зачисление иностранных граждан проводится в сроки, установленные разделом 5 настоящих правил (за исключением лиц, поступающих без вступительных испытаний по квоте Правительства РФ).

Вопросы, связанные с приемом, рассматриваются в отборочных комиссиях институтов и территориальных подразделений в пределах их компетенции. Окончательное решение принимает приемная комиссия университета.

ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ
ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»
Телефон (343) 375-44-74